



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo Centro 3 Brescia**

Via dei Mille 4b - 25122 Brescia Tel. 030 37 53 253 - Fax 030 37 59 618  
Cod. meccanografico: BSIC81600V - Cod. fiscale 80052510171 - Cod. univoco: UFCEYP  
<http://www.iccentro3.gov.it> - Email: [bsic81600v@istruzione.it](mailto:bsic81600v@istruzione.it) Pec: [bsic81600v@pec.istruzione.it](mailto:bsic81600v@pec.istruzione.it)

Circolare n. 18

Brescia, 02/10/2017

Alle famiglie degli alunni  
Sc. primaria e secondaria 1° grado

e p.c. Ai docenti e tutto il personale ATA

**OGGETTO: sottoscrizione polizza di assicurazione** degli alunni contro gli infortuni e la responsabilità civile per l'anno scolastico 2017/2018.

Si comunica che la società **AIG Europe Limited Via della Chiusa,2- 20123 Milano (MI)**, è risultata l'assicurazione aggiudicataria dell'I.C. Centro 3, pertanto si chiede di versare € 9,00 ed un contributo di € 1,70 per l'acquisto del libretto personale giustificazione (per gli alunni della scuola secondaria di I grado) e dei biglietti dell'autobus per le uscite didattiche (per gli alunni della scuola primaria).

**L'assicurazione è OBBLIGATORIA per tutti gli alunni, ad esclusione dei disabili certificati, (per infortuni e responsabilità civile).**

Pertanto i genitori dovranno sottoscrivere la polizza e provvedere al suddetto contributo:

➤ **Versando Euro 10,70 sul c/c postale n. 10098259 intestato a ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO 3 DI BRESCIA, indicando il nome dell'alunno, la classe ed il plesso (Manzoni/Calini/Crispi/Mompiani).**

**Si precisa che per motivi organizzativi un rappresentante dei genitori dovrà versare la quota di tutti gli alunni della classe in unico versamento.**

**Si ricorda che per comprovare l'avvenuto pagamento la ricevuta va consegnata ai docenti della classe entro il 20/10/2017 allegando l'elenco degli alunni paganti.**

**Gli alunni che non aderiranno alla polizza non potranno partecipare alle uscite didattiche e alle attività extrascolastiche, inoltre, in caso d'infortunio o danni a terzi o cose, non avranno nessuna copertura e le eventuali spese saranno a carico della famiglia.**

Con l'occasione si avvisano i genitori che in caso di incidente avvenuto a scuola, i relativi certificati medici e verbali di Pronto Soccorso, andranno consegnati, con sollecitudine, **personalmente da un familiare dell'alunno**, presso la segreteria didattica sita in Via delle Grazie, 11. Ciò è necessario per procedere regolarmente alla denuncia d'infortunio e garantire all'alunno la copertura assicurativa nei termini previsti. Si precisa che la legge prevede che il diritto al risarcimento non possa più essere richiesto trascorsi due anni dalla data dell'infortunio (art. 2952 C.C. e succ. modifiche). È possibile interrompere la prescrizione inviando alla Compagnia di Assicurazione una raccomandata A/R.

**I docenti e i collaboratori della scuola non sono autorizzati a ritirare certificati medici.**

La Dirigente Scolastica

Guccione Gregoria Loredana

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3 c. 2.